Образец № 1

ДО

РЕГИОПАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО
ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - РУСЕ
ГР. РУСЕ,
БУЛ. „ПРИДУНАВСКИ“ № 20, ЕТ. 3

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

в обществена поръчка с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването“**

1. Административни сведения

Наименование на участника:	„П-Юнайтед“ ЕООД
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН *(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*	131572936
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	1756 гр. София
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	Бул. „Климент Охридски“ № 14, сграда Минпроект, ет. 5
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	1756 гр. София
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	бул. „Климент Охридски“ № 14, сграда Минпроект, ет. 5
Телефон:	0888800844; +359 2 44 33 528
Факс:	-
E-mail адрес:	mail@p-united.org
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)	

Лица, представляващи участника по учредителен акт: *(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)*	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	Петър Господинов Петров ЕГН [redacted] Л.К. № [redacted] Адрес: [redacted]
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява ~~заедно~~ или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица:	1. Петър Господинов Петров 2. .....
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	Обслужваща банка: Уникредит Булбанк IBAN BG26UNCR76301077540277 BIC UNCRBGSF Титуляр на сметката: „И-Юнайтед“ ЕООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С подаване на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществената поръчка, открита от Регионална инспекция по околната среда и водите - Русе, по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването“.**

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в обявата и приложенията към нея, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме**/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

1.....

2.....

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на работите, които ще извършват, дела на тяхното участие (в %)

4. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към обявата и приложенията към нея проект на договор.

5. Декларираме, че срокът на валидност на офертата ни е 90 (деветдесет) дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 21/ 11 / 2018 г.

Име и фамилия Петър Петров

Длъжност Управител

Наименование на участника „П-Юнайтед" ЕООД

Образец № 2

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение №	Съдържание	Брой и вид на документа (копие или оригинал)
1.	Оферта за участие – по образец № 1 от образците към документацията за участие в обществената поръчка	1 брой - оригинал
2.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – по образец № 2 от образците към документацията за участие в обществената поръчка	1 брой - оригинал
3.	Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка, в случай, че офертата е подписана от лице, различно от законния му представител в случай, че участника е юридическо лице или ЕТ, респ. от лице, различно от физическото лице-участник	Неприложимо
4.	Документ (договор или друго), в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице	Неприложимо
5.	Декларация за конфиденциалност – по Образец № 3 към документацията за участие в обществената поръчка (ако е приложимо)	Неприложимо
6.	Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП - по Образец № 4 от образците към документацията за участие в обществената поръчка	1 брой - оригинал
7.	Справка за общия оборот за последните три приключени финансови години (2015, 2016 и 2017 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - по *Образец № 5* към документацията.	1 брой - оригинал
8.	Списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите - по *(Образец № 6)* към документацията	1 брой - оригинал
9.	Декларация по чл. 69 от ЗШКОНПИ - Образец № 7 от образците към документацията.	1 брой - оригинал
10.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за	1 брой - оригинал

	икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим – по Образец № 8 от образците към документацията.	
11.	Техническо предложение – по Образец № 9 от образците към настоящата документация, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя;	1 брой - оригинал
12.	Ценово предложение – по Образец № 10 от образците към настоящата документация.	1 брой - оригинал

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 21/ 11 / 2018 г.

Име и фамилия Петър Петров

Длъжност Управител

Наименование на участника „П-Юнайтед" ЕООД

Образец № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ *

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП

Долуподписаният Петър Господинов Петров, с ЕГН [redacted], в качеството ми на Управител (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.*) на „П-Юнайтед" ЕООД *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК 131572936, със седалище и адрес на управление: 1756 гр. София, бул. „Климент Охридски" № 14, сграда Минпроект, ет. 5 – участник в обществена поръчка с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването".**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.
3. Нямам влязла в сила присъда с постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация /~~или~~

~~- с влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран~~

(ненужното се зачертава)

4. Представляваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен*, или

~~- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;~~

~~- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен~~*;

(невярното се зачертава)

5. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
6. Участникът, който представлявам, не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

7. Участникът, който представлявам, е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор

8. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата	21 /11/2018 г.
Име и фамилия	Петър Петров
Длъжност	Управител
Подпис	.....



* *Настоящата декларация се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП. Представя се и от всеки член на обединение-участник, както и от подизпълнителите, в случай, че участникът ще ползва такива*

Образец № 5

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩИЯ ОБОРОТ ЗА ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ПРИКЛЮЧЕНИ ФИНАНСОВИ ГОДИНИ (2015, 2016 И 2017 Г.), В ЗАВИСИМОСТ ОТ ДАТАТА, НА КОЯТО УЧАСТНИКЪТ Е УЧРЕДЕН ИЛИ Е ЗАПОЧНАЛ ДЕЙНОСТТА СИ

2015 г.	2016 г.	2017 г.	ОБЩО:
549 000	206 000	419 000	1 174 000

Дата	21 /11/2018 г.
Име и фамилия	Петър Петров
Длъжност	Управител
Подпис и печат	.....

Образец № 6

СПИСЪК

на дейностите, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години

Долуподписаният Петър Господинов Петров, с ЕГН [redacted], в качеството ми на Управител (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.*) на „П-Юнайтед" ЕООД *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК 131572936, със седалище и адрес на управление: 1756 гр. София, бул. „Климент Охридски" № 14, сграда Минпроект, ет. 5 – участник в обществена поръчка с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването"**

Декларирам изпълнението на следните дейности, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години

№ по ред	Предмет на изпълнената услуга	Начална и крайна дата на изпълнение на услугата	Стойност/цена (с ДДС) на изпълнената доставка	Получател на услугата – адрес, телефон, електронна поща
1.	Изготвяне на проект за предварителен подробен устройствен план (парцеларен план); **Оценка на въздействието върху околната среда и оценка за съвместимост**; Технически проект и Проект за окончателен подробен устройствен план (парцеларен план) за нова въздушна електропроводна линия (ВЛ) 400 kV п/ст "Марица-изток" (Република България) - п/ст "Пеа Санта" (Република Гърция), на територията на Република България. *При изпълнението на проекта, Етап „Изготвяне на **Оценка на въздействието върху***	25.09.2015 г. – 24.04.2018 г.	433 200 лв	Електроенергиен системен оператор ЕАД, с адрес гр. София, бул. „Цар Борис III" № 201; Лице за контакти: Евелина Георгиева, тел. 0889777363, e-mail e.georgieva@eso.bg

	околната среда и оценка за съвместимост“, *е извършено обследване (теренни проучвания) на горски територии.*			
2.	Изготвяне на теренни проучвания във връзка с инвестиционно предложение за залесяване (създаване на тополова култура) на имоти в землището на с. Хаджидимитрово.	01.05.2016 г. – 08.02.2018 г.	17 400 лв	„Грийн Форестри“ ООД, с адрес гр. Свищов, ул. "Апостол Конкович" №9, ет. 3. Лице за контакти: Красимир Стефанов, тел. 0899466296, e-mail doktorra@abv.bg
3	Изготвяне на инвестиционен проект за рекултивацията на нерегламентирано сметище за битови отпадъци на Община Чирпан. *При изготвянето на проекта за рекултивация, част „Биологична рекултивация“, е извършено обследване (теренно проучване) на територии, които имат предпоставки да се превърнат в горски територии (частично или изцяло), след изпълнение на изготвения проект за рекултивация.*	28.08.2018 г. – 28.10.2018 г.	19 999 лв	Община Чирпан, с адрес гр. Чирпан, пл. „Съединение“ № 1. Лице за контакти: Стайко Генов, тел. 0882485200, e-mail kmet@chirpan.bg
общ брой	3	-	-	-

Дата	21/11/2018 г.
Име и фамилия	Петър Петров
Длъжност	Управител
Подпис и печат	.....

Образец № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)

Долуподписаният Петър Господинов Петров, с ЕГН [redacted], в качеството ми на Управител (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.*) на „П-Юнайтед" ЕООД *(посочва се наименованието на участника)*, с ЕИК 131572936, със седалище и адрес на управление: 1756 гр. София, бул. „Климент Охридски" № 14, сграда Минпроект, ет. 5 – участник в обществена поръчка с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването".**

Декларирам, че по отношение на представлявания от мен участник, както и за лицата, които го представляват, не са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата	21/11/2018 г.
Име и фамилия	Петър Петров
Длъжност	Управител
Подпис	.....

"П - ЮНАЙТЕД" ЕООД

Образец № 8

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл. 3, т. 8 и чл. 4

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим

Подписаният Петър Господинов Петров

(трите имена)

ЕГН [redacted] Л.К. № [redacted], издадена на [redacted] г. от МВР-София, с адрес София, [redacted]

(данни по документ за самоличност)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на участник: „П-Юпайтед" ЕООД

(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ[1]

1. Представляваното от мен дружество не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

~~2. Представляваното от мен дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, по което:~~

~~2.1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружеството ни, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;~~

~~2.2. дружеството ни е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;~~

~~2.3. Дружеството ни е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в~~

[1] **Всички неприложими текстове се задраскват!**

~~държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;~~

~~2.4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружеството ни, е издател на периодични печатни произведения и е предоставило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.~~

Дата	21/11/2018 г.
Име и фамилия	Петър Петро
Длъжност	Управител
Подпис	.....

Образец № 9

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме. С настоящото правим следните обвързващи предложения за изпълнение на поръчката:

1. Заявяваме, че сме в състояние да изпълним възложените ни видове дейности качествено, в обема и със съдържанието, съгласно техническите спецификации и настоящото предложение.
2. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и са приложими към естеството на предоставяните услуги.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер **на 3 % (три на сто)** от стойността на обществената поръчка без включен ДДС, посочена в Ценовото предложение. Гаранцията ще бъде представена в съответствие с чл. 111 от ЗОП и със срок на валидност, изтичащ не по-рано от **30 календарни дни след изтичане крайния срок за изпълнение на поръчката.**

Приемаме да участвамс в изпълнението на обществената поръчка до изпълнение на всички поети задължения по договора.
Предлагаме следния срок за изпълнение на задълженията, свързани с провеждане на теренно обследване: до 5 (пет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора с избрания изпълнител.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 21/ 11 / 2018 г.

Име и фамилия Петър Петров

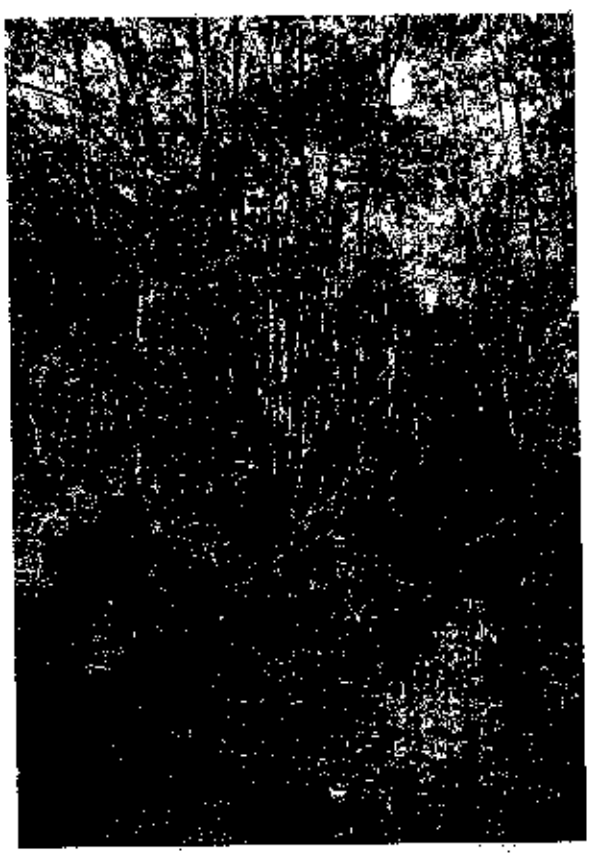
Длъжност Управител

Наименование на участника „П-Юнайтед“ ЕО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА,
В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ И
ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването“,
в съответствие с Техническата спецификация и изисквания на Възложителя



Чрез настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, към Техническото предложение, предлагаме система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, която обхваща: организацията на експертите в екипа; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложение за комуникационни и отчетни процедури; предложение за мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите за обследване на проектните площи с цел идентифициране на конкретните мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0 и 91F0 в защитена зона „Сребърна"; Изработване на времеви график и технологична схема; Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване; Оценка на възобновяването и осигуряване на качеството на извършените дейности.*

Съдържание

Въведение 5

1. Описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, вкл. документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 9

1.1. Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия 10

1.1.1. Описание на Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия 10

1.1.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 10

1.1.3. Документация, която следва да бъде изготвена 12

1.2. Дейност: Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати 12

1.2.1. Описание на Дейност: Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати 12

1.2.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите 12

1.2.3. Документация, която следва да бъде изготвена 14

1.3. Дейност: Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности 14

1.3.1. Описание на Дейност: Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности 14

1.3.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 14

1.3.3. Документация, която следва да бъде изготвена 15

1.4. Дейност: Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия 16

1.4.1. Описание на Дейност: Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия 16

1.4.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 16

1.4.3. Документация, която следва да бъде изготвена 17

1.5. Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването 17

1.5.1. Описание на Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването 17

1.5.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 18

1.5.3. Документация, която следва да бъде изготвена 19

1.6. Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност 19

1.6.1. Описание на Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност 19

1.6.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации 20

1.6.3. Документация, която следва да бъде изготвена 21

1.7. Последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка 21

2. Предложение за организация на експертите в екипа, с посочено как се разпределят функциите, ролите и отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката (между тях и различните икономически оператори). Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил. Комуникационни процедури (начини на взаимодействие/ комуникация между експертите, с Възложителя и останалите заинтересовани лица). Отчетни процедури. 24

2.1.1. Предложение за организация на експертите в екипа, с посочено как се разпределят функциите, ролите и отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката (между тях и различните икономически оператори) 24

2.1.2. Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил 28

2.1.3. Комуникационни процедури (начини на взаимодействие/ комуникация между експертите, с Възложителя и останалите заинтересовани лица). Отчетни процедури 37

3. Резултати от изпълнението на поръчката, вкл. описание на начина, по който същите ще бъдат постигнати и инструменти за изпълнение на поръчката, които са конкретни и относими към изпълнението на конкретната услуга 42

4. Предложение за мерки и процедури за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката 45

Въведение

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретните мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването".

Мястото на изпълнение е защитена зона „Сребърна", с. Сребърна, с. Ветрен и с. Айдемир, община Силистра, област Силистра, Република България. Някои от видовете работи могат да се извършват в офиса на изпълнителя или на друго място, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответната дейност.

Съгласно Плана за управление (ПУ) на поддържан резерват (ПР) „Сребърна", утвърден със Заповед № РД- 565/13.10.2016 г. на Министъра на околната среда и водите, природни местообитания с код 91E0* - Алувиални гори с *Alnus glutinosa и Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae*) - и 91F0 - Крайречни смесени гори от *Quercus robur, Ulmus laevis* и *Fraxinus excelsior* или *Fraxinus angustifolia* покрай големи реки (*Ulmenion minoris*), предмет на опазване в защитени зони "Сребърна", се намират в незадоволително състояние, поради което в ПУ е обоснована необходимостта от извършване на:

- обследване на видовата и пространствена структура на основните фитоценози в тези природни местообитания (препоръчително веднъж на три години в срока на действие на ПУ);
- провеждане на адекватни мероприятия за довеждането на екосистемата в съответното климаксно съобщество;
- отстраняване на инвазивните видове с методи и технологии, които възпрепятстват тяхното повторно завръщане.

От направената инвентаризация през 2014 г. е установено, че на територията на защитените зони в границите на резервата има разпространени различни местообитания, които са в обхвата на мярка 43 от ИПРД Натура 2000:

Местообитание 91E0*

Среща се на остров Девня в отд. 4, в северната част на резервата, в отдели 13 и 14, както и в отд. 453 и отдел 1000 по крайбрежната част на езерото. Почти във всички подотдели присъстват инвазивните видове аморфа, пенсилвански ясен и явор негундо. Участието на айланта и гледичията е слабо. Масово възобновяване от явор негундо и

пенсилвански ясен има в дренираните участъци, по така наречените гредове, където условията за възобновяване на бялата върба са сравнително неблагоприятни.

Бивше местообитание 91E0*

Засто е от гори с издънкова хибридна топола или стари култури от пенсилвански ясен и явор негундо. Тези гори са разпространени в отдели 4, 13 и 14.

Местообитание 91F0

Това местообитание в ПР е сходно с 91E0*, като в 91F0 преобладава полският бряст - влажнонизинната форма, а в 91E0* - бялата върба. Представено е в отдели 13 а. 14 а. б (част), в (част), г (част), 2. Горите в тях, респективно местообитанието, са в много лошо природозащитно състояние. Това се дължи на провеждани в миналото залесявания с хибридни тополи, явор негундо и пенсилвански ясен, както и последващото изсичане на хибридните тополи и културата от явор негундо и тяхното издънково възобновяване.

Всички неместни видове, разпространени в ПР „Сребърна", са чужди. Всички те са инвазивни дървесни или храстови видове (аморфата) с различна оценка на заплаха.

На територията на ЗЗ "Сребърна", в границите на едноименния подържан резерват, са установени следните инвазивни чужди дървесни видове: Айлант, Акация, Гледичия, Пенсилвански ясен, Хибридна топола (предимно И-214), Явор негундо.

Предвид факта, че последната инвентаризация в ПР „Сребърна" е извършвана през 2014 г. във връзка с изготвянето на плана за управление на защитената територия (минали са почти 4 години, което е много дълъг период за една динамична екосистема и ситуацията вероятно е променена), е необходимо да се извърши пълно обследване на територията, имаща характеристики на местообитание 91E0* и 91F0, като бъдат идентифицирани конкретните места за въздействие и приложимите методи.

Обхватът на дейността е:

- Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия;
- Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати;
- Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности;
- Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия;

- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването;
- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено - като резултат от друга дейност.

Етапи на изпълнение:

Първи етап: Провеждане на теренно обследване и приемане от страна на възложителя на изпълнението на дейността - до 5 месеца от подписване на договора;

Втори етап: Осъществяване на периодичен контрол при изпълнение на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020" и участие в комисиите за приемане на изпълнението й - съобразно времевия график на избрания за изпълнител на тази дейност.

Приемане на изпълнението на договора ще се осъществява от комисия, назначена със заповед на ръководителя на бенефициента, като за резултатите ще бъде съставен съответният приемателен протокол.

Резултати:

1. Обследване на площите, имащи предпоставка за възстановяване и/или подобряване на състава на горски природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в ЗЗ "Сребърна" и попадащи в границите на поддържан резерват "Сребърна", т.к. последната инвентаризация е извършена през 2014 г. и е налице динамика в екосистемата. Предоставяне на актуална информация по отношение на местоположение, състав на фитоценозата, възраст, заплахи и други фактори, влияещи върху целевите местообитания.

2. Определяне на конкретното местоположение на участъците, в които следва да се извършват лесовъдски мероприятия, тяхната площ и изготвяне на карта, вкл. и GPS координати;

3. Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни по т. 1 и 2, вкл. и с мерки и мероприятия, които следва да бъдат изпълнени в съответствие с предвижданията на Плана за управление на ПР "Сребърна". Въз основа на тази информация ще се извърши

възлагането на дейност "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в защитена зона "Сребърна" по проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020";

4. Изработен времеви график и технологични схеми, по които ще се изпълнят лесовъдските дейности;

5. Предоставяне на методическа помощ и експертиза при приемане на работата на изпълнителя на дейност "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в защитена зона "Сребърна", участие в комисии за приемане на изпълнението и предоставяне на писмени доклади.

1. Описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, вкл. документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

Дейностите, които следва да бъдат изпълнени, са групирани в два етапа, както следва:

Първи етап: Провеждане на теренно обследване и приемане от страна на Възложителя на изпълнението на дейността - до 5 месеца от подписване на Договора, с вкл. дейности:

- Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия;
- Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати;
- Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности;
- Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия;

Втори етап: Осъществяване на периодичен контрол при изпълнение на Дейност: "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020" и участие в комисиите за приемане на изпълнението й - съобразно времевия график на избрания за изпълнител на тази дейност, с вкл. дейности:

- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването;
- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено - като резултат от друга дейност.

По-долу представяме описание на всички дейности, вкл. документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, като аргументираме бъдещите си действия, в случай, че бъдем избрани за изпълнител.

1.1. Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия

1.1.1. Описание на Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия

Съгласно Техническите спецификации на Възложителя, в рамките на **Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия,** Изпълнителят ще извърши пълно обследване на територията, имаща характеристики на местообитание 91E0* и 91F0 и ще идентифицира конкретни мероприятия, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0.

Необходимостта от обследване на видовата и пространствена структура на основните фитоценози в тези природни местообитания е породена от факта, че последната инвентаризация в ПР „Сребърна" е извършена през 2014 г. във връзка с изготвянето на плана за управление на защитената територия. Минали са почти 4 години, което е много дълъг период за една динамична екосистема и ситуацията вероятно е променена.

Територията, която ще подлежи на обследване, попада в обхвата на защитена зона „Сребърна", с. Сребърна, с. Ветрен и с. Айдемир, община Силистра, област Силистра, Република България.

Изпълнението на дейността ще послужи за предоставяне на актуална информация по отношение на местоположението на местообитание 91E0* и 91F0, състав на фитоценозата, възраст, заплахи и други фактори, влияещи върху целевите местообитания.

1.1.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументирамс бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство. Експертиза по ГИС би била изключително полезна за подпомагане планирането на обследването.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип";

- Ключов експерт: „Природни местообитания“;
- Ключов експерт: „Горско стопанство“;
- Ключове експерт „ГИС“;
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип“ ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Ще се запознае в детайли с Плана за управление на ПР „Сребърна“, като ще го предостави и на останалите членове на екипа, за информация и съобразяване при избора на мерки и мероприятия, необходими за възстановяване на местообитание 91E0* и 91F0.

Ключов експерт „ГИС“ ще набави данни и информация и ще предостави на Ключов експерт „Природни местообитания“ и Ключов експерт „Горско стопанство“ всички необходими материали за територията, имаща характеристика на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона „Сребърна“, с. Сребърна, с. Ветрен и с. Айдемир, община Силистра, област Силистра за целите на провеждане на пълно обследване на видовата и пространствена структура на основните фитоценози в тези природни местообитания.

Ключов експерт „Природни местообитания“ и Ключов експерт „Горско стопанство“ ще извършат пълно обследване на територията. Ще бъдат взети GPS координати.

Ключов експерт „Природни местообитания“ ще идентифицира конкретни мероприятия, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0, съобразявайки състава на фитоценозата, възраст, запаси и други фактори, влияещи върху целевите местообитания. Той ще съгласува идентифицираните мероприятия с Ключов експерт „Горско стопанство“, чието участие, позиция и експертно мнение са изключително необходими от гледна точка приложимостта и начина на изпълнение на лесовъдските мероприятия (мерки). Идентифицираните мероприятия (мерки), ще бъдат в съответствие с Плана за управление на ПР „Сребърна“.

За целите на обследването, ако е необходимо, на най-ранен етап от сключване на Договор за изпълнение, ще бъдат предприети действия за издаване на необходимите разрешителни, в съответствие със Закона за защитените територии, предвид статута на защитената територия: „поддържан резерват", вкл. и други (ако е необходимо).

В случай на установена необходимост, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и ключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.1.3. Документация, която следва да бъде изготвена

Изпълнението на дейността ще спомогне за добиване на актуална информация по отношение на местоположение, състав на фитоценозата, възраст, заплахи и други фактори, влияещи върху целевите местообитания 91E0* и 91F0.

В резултат накрая на Първи етап от обществената поръчка ще бъде изготвен. писмен **Доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия**.

1.2. Дейност: Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати

1.2.1. Описание на Дейност: Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати

Съгласно Техническите спецификации на Възложителя, след обследване на територията, имаща характеристики на местообитание 91E0* и 91F0 и идентифициране на конкретни мероприятия, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0, ще се пристъпи към следващата Дейност: **Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати**.

Изпълнението на дейността ще послужи за изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0.

1.2.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументираме бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство, ГИС – за целите на изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип";
- Ключов експерт: „Природни местообитания";
- Ключов експерт: „Горско стопанство";
- Ключове експерт „ГИС";
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип" ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа.

Ключови експерти „Природни местообитания" и „Горско стопанство" ще работят в тясно сътрудничество с Ключов експерт „ГИС". Ще ползват набавени GPS координати от теренното обследване. Заедно ключовите експерти ще определят конкретното местоположение и площ за изпълнение на лесовъдските мероприятия, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0. Експертите ще работят заедно, в офиса на Изпълнителя.

В резултат, Ключов експерт „ГИС" ще изготви Карта с точното местоположение на предвидените за изпълнение лесовъдски дейности, вкл. и GPS координати.

В случай на установена необходимост, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.2.3. Документация, която следва да бъде изготвена

В резултат, ще бъде изготвена Карта с конкретното местоположение на участъците, в които следва да се извършат лесовъдските мероприятия, тяхната площ, вкл. и GPS координати.

Резултатът ще бъде включен към писмен **Доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия**, който ще бъде изготвен в края на Първи етап от обществената поръчка.

1.3. Дейност: Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности

1.3.1. Описание на Дейност: Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности

Съобразно Техническите спецификации на Възложителя, последваща дейност от Първи етап е: **Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности.**

Дейността е основен елемент от планиране на необходимите мероприятия за възстановяване на местообитание 91E0* и 91F0.

Изработеният времеви график и технологична схема на лесовъдските дейности ще послужат на Изпълнителя на дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0“, предмет на опазване в защитена зона „Сребърна“ по проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 „Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0* и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“.“

1.3.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументирамe бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство, ГИС.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип“;
- Ключов експерт: „Природни местообитания“;
- Ключов експерт: „Горско стопанство“;

- Ключове експерт „ГИС“;
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип“ ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа.

Основна роля за изпълнение на дейността: „Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности“ ще има Ключов експерт „Горско стопанство“. Неговата експертиза и професионален опит ще гарантират коректно времево и технологично планиране на лесовъдските дейности, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0.

В случай на установена необходимост, той би могъл да потърси съдействие и от останалите ключови експерти.

В допълнение, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.3.3. Документация, която следва да бъде изготвена

В резултат, ще бъде изработен времеви график и технологични схеми, по които ще се изпълнят лесовъдските дейности.

Резултатът ще бъде включен към писмен **Доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия**, който ще бъде изготвен в края на Първи етап от обществената поръчка.

1.4. Дейност: Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия

1.4.1. Описание на Дейност: Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия

В съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, Дейност: **Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия**, обобщава предходните дейности по начин, по който да послужи на Изпълнителя на дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0", предмет на опазване в защитена зона „Сребърна" по проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 „Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0* и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна", финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020".

С тази дейност приключва изпълнението на Първи етап от обществената поръчка.

1.4.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументираме бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство, ГИС.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип";
- Ключов експерт: „Природни местообитания";
- Ключов експерт: „Горско стопанство";
- Ключове експерт „ГИС";
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип“ ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа.

Основна роля за изпълнение на дейността: „Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия“ ще има Ключов експерт „Природни местообитания“. Неговата експертиза и професионален опит ще гарантират високо качество, приложимост и изпълнимост на представения писмен доклад, както и съответствие с предвижданията на Плана за управление на ПР „Сребърна“. В съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, дейността трябва да бъде приета от Възложителя в срок до 5 месеца от сключването на Договор за изпълнение.

В случай на установена необходимост, Ключов експерт „Природни местообитания“ би могъл да потърси съдействие и от останалите ключови експерти.

В допълнение, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.4.3. Документация, която следва да бъде изготвена

Ще бъде изготвен писмен **Доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия**.

1.5. Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването

1.5.1. Описание на Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването

В съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, първата дейност от Втори етап е: **Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването.**

Дейността ще представлява участие в комисиите за приемане на изпълнението на Изпълнителя по дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0“, предмет на опазване в защитена зона „Сребърна“ по проект №

BG16M1OP002-3.007-0001-C01 „Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0* и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, във връзка с изготвените времеви график и технологична схема.

1.5.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументираме бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство, ГИС.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип“;
- Ключов експерт: „Природни местообитания“;
- Ключов експерт: „Горско стопанство“;
- Ключове експерт „ГИС“;
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип“ ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа.

В комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и извършване на оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването, участие ще заеме Ключов експерт „Горско стопанство“. Неговият професионален опит и експертиза са ключови и необходими за извършване на адекватна оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването. Експерт, с такъв профил, притежава необходимата експертиза за оказване на методическа помощ при приемане на работата на изпълнителя. Основно той ще следи за съответствието на заложеното в технологичната схема за провеждане на лесовъдски мероприятия и реално изпълненото. В случай, че е допустимо повече

представители на Изпълнителя да участват в комисиите, участие ще заеме и Ръководителят на екипа.

При необходимост, за извършване на оценка и изготвяне на писмен доклад, Ключов експерт „Горско стопанство“ ще потърси съдействие и от останалите ключови експерти.

В допълнение, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.5.3. Документация, която следва да бъде изготвена

В резултат от изпълнението на дейността ще бъде изготвен писмен **Доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването.**

1.6. Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност

1.6.1. Описание на Дейност: Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност

В съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, втората дейност от Втори етап е: **Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност.**

Дейността ще представлява участие в комисиите за приемане на изпълнението на Изпълнителя по дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0“, предмет на опазване в защитена зона „Сребърна“ по проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 „Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0* и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, във връзка с оценка на възобновяването.

1.6.2. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, аргументираме бъдещите си действия по следния начин:

Предметът и целите на настоящата поръчка налагат ангажирането на експерти, специалисти в областта на природните местообитания и горското стопанство, ГИС.

Съобразно гореизложеното, ще ангажираме следните експерти, които чрез своята експертиза и опит ще допринесат за постигане на качествени резултати:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип";
- Ключов експерт: „Природни местообитания";
- Ключов експерт: „Горско стопанство";
- Ключове експерт „ГИС";
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

След сключване на Договор за изпълнение целият екип на Изпълнителя ще бъде мобилизиран, всеки един експерт ще бъде запознат в детайли със своите роля, функции, отговорности и задачи, така че да осигури качествено и в срок изпълнение на поставените задължения. Екипът ще бъде запознат с организационната структура, комуникационните и отчетни процедури.

Ключов експерт „Ръководител на екип" ще оглави екипа, ще представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни (в случай на необходимост) и ще контролира и приема работата на останалите членове на екипа.

В комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и извършване на оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност, участие ще заеме Ключов експерт „Природни местообитания". Неговият професионален опит и експертиза са ключови и необходими за извършване на адекватна оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност. Експерт, с такъв профил, притежава необходимата експертиза за оказване на методическа помощ при приемане на работата на изпълнителя. В случай, че е допустимо повече представители на Изпълнителя да участват в комисиите, участие ще заеме и Ръководителят на екипа.

При необходимост, за извършване на оценка и изготвяне на писмен доклад, Ключов експерт „Природни местообитания" ще потърси съдействие и от останалите ключови експерти.

В допълнение, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

1.6.3. Документация, която следва да бъде изготвена

В резултат от изпълнението на дейността ще бъде изготвен писмен Доклад от извършената оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност.

1.7. Последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка

Настоящата обществена поръчка включва последователното изпълнение на следните дейности, групирани в два етапа:

Първи етап: Провеждане на теренно обследване и приемане от страна на Възложителя на изпълнението на дейността - до 5 месеца от подписване на Договора, с вкл. дейности:

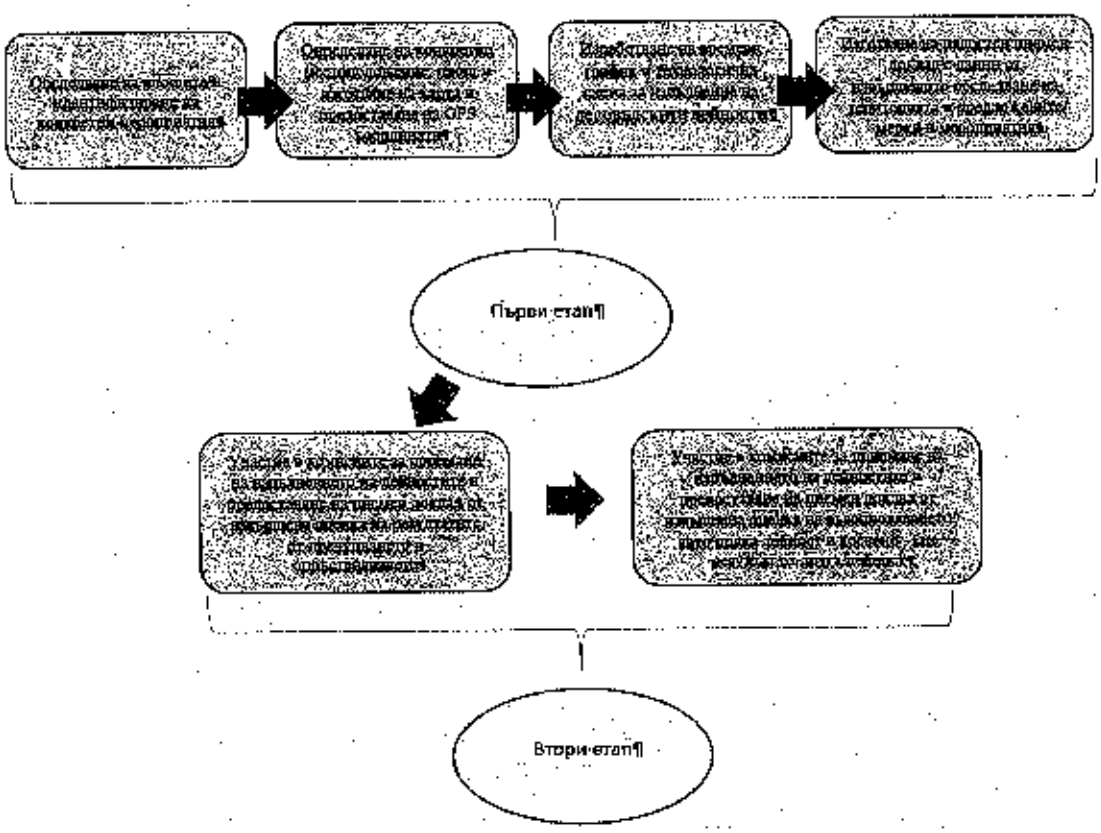
- Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия;
- Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати;
- Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности;
- Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия;

Втори етап: Осъществяване на периодичен контрол при изпълнение на Дейност: "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020" и участие в комисиите за приемане на изпълненото й - съобразно времевия график на избрания за изпълнител на тази дейност, с вкл. дейности:

- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването;

- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено - като резултат от друга дейност.

На **Фигура 1** представяме последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка:



Фигура 1: *Последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка*

Съгласно Техническите спецификации на Възложителя, дейностите, предмет на обществената поръчка, са взаимно обвързани, представени в своята последователност.

Изпълнението на поръчката стартира с **Първи етап: Провеждане на теренно обследване и приемане от страна на Възложителя на изпълнението на дейността - до 5 месеца от подписване на Договора**. Първа е Дейност: Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия. Тя е основополагаща и определяща за по-нататъшните действия и резултати. След обследване на териториите, следва Дейност: Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати. Последваща Дейност е: Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности. След изпълнение на тези три дейности, като резултат и в обобщение на тях, следва Дейност: Изготвяне на

цялостен писмен доклад с данни от извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия, с които приключва изпълнението на Първи етап.

След приключване на Първи етап (приемането на изпълнението трябва да се осъществи до 5 месеца след сключване на Договор за изпълнение, съгласно Техническите спецификации на Възложителя), следва изпълнението на Втори етап.

Втори етап включва последователното изпълнение на две дейности:

- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на резултатите от пречистването и опръстеняването;
- Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено - като резултат от друга дейност.

С изпълнението на последната дейност, приключва и изпълнението на Втори етап.

2. Предложение за организация на експертите в екипа, с посочено как се разпределят функциите, ролите и отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката (между тях и различните икономически оператори). Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил. Комуникационни процедури (начини на взаимодействие/ комуникация между експертите, с Възложителя и останалите заинтересовани лица). Отчетни процедури.

2.1.1. Предложение за организация на експертите в екипа, с посочено как се разпределят функциите, ролите и отговорностите по изпълнението на дейностите, предмет на поръчката (между тях и различните икономически оператори)

Изпълнението на настоящата поръчка изисква изключително добра организация на работа и отлично взаимодействие на експертите в екипа. Добрата организация ще допринесе за качествено изпълнение на дейностите, в заложените срокове.

За целите на настоящата поръчка е неприложимо разпределение на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица), предвид че Участник е икономически оператор „П-Юнайтед" ЕООД, т.е. в случая не е налице обединение и/или използване на подизпълнители.

Съобразно предмета и обхвата на работа, както и очакваните резултати, за целите на качествено изпълнение, планираме да осигурим високо квалифицирани експерти, както следва:

- Ключов експерт: „Ръководител на екип";
- Ключов експерт: „Природни местообитания";
- Ключов експерт: „Горско стопанство";
- Ключове експерт „ГИС";
- Неключови експерти – в случай на установена необходимост.

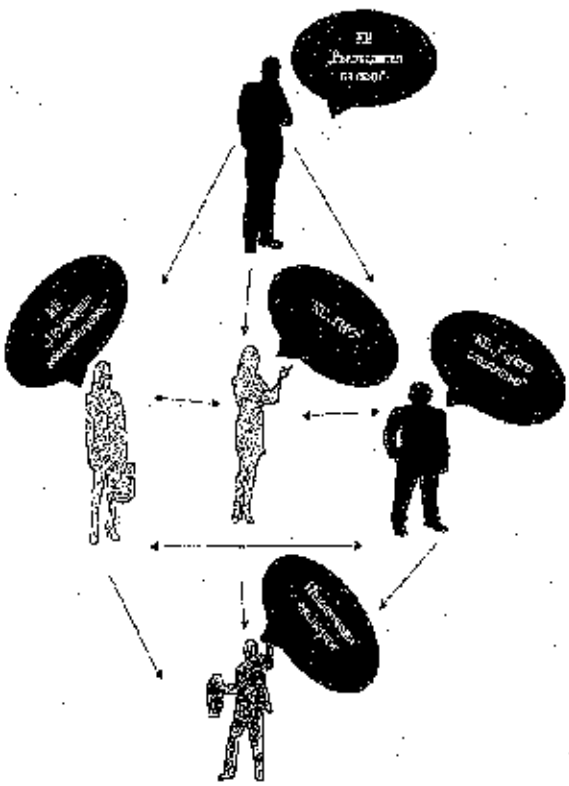
Основна ръководна функция в екипа ще има Ключов експерт „Ръководител на екип", който ще разпределя задачите на останалите експерти. Водеща е ролята на Ключов експерт „Природни местообитания" и Ключов експерт „Горско стопанство", които ще работят в тясно сътрудничество, всеки, допринасяйки със своята експертиза до постигане на възможно най-добри резултати. Ключов експерт „ГИС" ще има

неизменна и съпътстваща функция за подпомагане и допълване работата на Ключов експерт „Природни местообитания“ и Ключов експерт „Горско стопанство“.

В случай на установена необходимост, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост.

Коректното и ясно разпределение на функциите, ролите и отговорностите на експертите в екипа е от съществено значение за начина и качеството на изпълнение.

На **Фигура 2** представяме Организация на експертите в екипа.



Фигура 2: *Организация на експертите в екипа*

Съгласно така представената организация на експертите в екипа (**Фигура 2**), представяме следното разпределение на функциите, ролите и отговорностите:

- **<u>Ключов експерт: „Ръководител на екип“:</u>**

- **Функции –** Основните функции на Ръководителя на екипа са свързани с цялостното ръководство и координация на изпълнението, с цел постигане на заложените цели и високо качество на изпълнение на поръчката. Той разпределя ресурсите, определя

приоритетите, осъществява комуникация с Възложителя и останалите заинтересовани лица.

- **Роля** – Ръководна.
- **Отговорности** – отговаря за ефективно и качествено управление и изпълнение на поръчката, като ръководи изпълнението на всички дейности; организира и координира цялостната дейност на екипа за изпълнение на поръчката; осъществява контакт с Възложителя и останалите заинтересовани лица; следи за спазване на сроковете и осигуряване качеството на изпълнение; контролира експертите в екипа; участва в експертни и управленски дейности; разпределя задачи и отговорности на Ключов експерт „Природни местообитания", Ключов експерт: „Горско стопанство" и Ключов експерт „ГИС" и следи за тяхното изпълнение.

- **Ключов експерт: „Природни местообитания":**

- **Функции** – Основните функции на Ключов експерт: „Природни местообитания" са свързани с обследване на територията, имаща характеристика на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона „Сребърна"; експертна дейност, предоставяне на методическа помощ и експертиза, участие в комисии за приемане на изпълнение и предоставяне на писмени доклади.
- **Роля** – Изпълнителна, ключова, пряко подчинен на Ключов експерт: „Ръководител на екип", работи в тясно сътрудничество с Ключов експерт: „Горско стопанство" и Ключов експерт „ГИС".
- **Отговорности** – изпълнява своите задачи, възложени от Ключов експерт: „Ръководител на екип", като пряко отговаря и участва активно за изпълнението на възложените му дейности, в координация и сътрудничество с Ключов експерт: „Горско стопанство" и Ключов експерт „ГИС". В случай на привлечени неключови експерти, им разпределя задачи и следи за тяхното изпълнение; спазва всички заложени срокове; отговаря за качеството на резултатите, произлезли от неговата дейност.

- **Ключов експерт: „Горско стопанство":**

- **Функции** – Основните функции на Ключов експерт: „Горско стопанство" са свързани с обследване на територията, имаща характеристика на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона „Сребърна"; експертна дейност, предоставяне на методическа помощ и експертиза, участие в комисии за приемане на изпълнение и предоставяне на писмени доклади.

- **Роля** – Изпълнителна, ключова, пряко подчинен на Ключов експерт: „Ръководител на екип", работи в тясно сътрудничество с Ключов експерт: „Природни местообитания" и Ключов експерт „ГИС".

- **Отговорности** – изпълнява своите задачи, възложени от Ключов експерт: „Ръководител на екип", като пряко отговаря и участва активно за изпълнението на възложените му дейности, в координация и сътрудничество с Ключов експерт: „Природни местообитания" и Ключов експерт „ГИС". В случай на привлечени неключови експерти, им разпределя задачи и следи за тяхното изпълнение; спазва всички заложени срокове; отговаря за качеството на резултатите, произлезли от неговата дейност.

- **<u>Ключов експерт: „ГИС":</u>**

- **Функции** – Основните функции на Ключов експерт: „ГИС" са свързани с предоставяне на тясно специализирана експертиза.

- **Роля** – Изпълнителна, ключова, пряко подчинен на Ключов експерт: „Ръководител на екип", работи в сътрудничество с Ключов експерт: „Природни местообитания" и Ключов експерт „Горско стопанство".

- **Отговорности** – изпълнява своите задачи, възложени от Ключов експерт: „Ръководител на екип", като пряко отговаря и участва активно за изпълнението на възложените му дейности, в координация и сътрудничество с Ключов експерт: „Природни местообитания" и Ключов експерт „Горско стопанство". В случай на привлечени неключови експерти, им разпределя задачи и следи за тяхното изпълнение; спазва всички заложени срокове; отговаря за качеството на резултатите, произлезли от неговата дейност.

В случай на установена необходимост, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост. Техните функции, роля и отговорности ще бъдат дефинирани от Ключов експерт „Природни местообитания" и/или Ключов експерт: „Горско стопанство" и/или Ключов експерт „ГИС", под ръководството на Ключов експерт: „Ръководител на екип", в съответствие с възникналата необходимост.

2.1.2. Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил

В табличен вид – Таблица 1, представяме разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, като за всеки експерт са предвидени отделни задачи, съобразени с експертния му профил, вкл. и такива, извън минимално посочените в техническите спецификации.

Таблица 1: Разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка, с вкл. отделни задачи за всеки експерт, съобразени с експертния му профил

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
Обследване на площите и идентифициране на конкретни мероприятия.	Да представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Да се запознае в детайли с Плана за управление на ПР „Сребърна“. Да предостави Плана за управление на ПР „Сребърна“ на останалите членове на екипа, за информация и съобразяване при избора на мероприятия (мерки). В случай на необходимост, да предприеме действия за издаване на разрешителни във връзка с обследване на територията. Да оказва съдействие, съобразно възникналата	Да се запознае с Плана за управление на ПР „Сребърна“ и да го съобрази. Да извърши пълно обследване на територията. По време на обследването, да взема GPS координати. Да идентифицира конкретни мероприятия, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0, съобразявайки състава на фитоценозата, възраст, заплахи и други фактори, влияещи върху целевите местообитания. Да съгласува идентифицираните мероприятия с Ключов експерт „Горско стопанство“.	Да се запознае с Плана за управление на ПР „Сребърна“ и да го съобрази. Да извърши пълно обследване на територията. По време на обследването, да взема GPS координати. Да съгласува с Ключов експерт „Природни местообитания“ приложимостта и начина на изпълнение на лесовъдските мероприятия (мерки). Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на	Да се запознае с Плана за управление на ПР „Сребърна“ и да го съобрази. Да набави данни и информация и да предостави на Ключов експерт „Природни местообитания“ и Ключов експерт „Горско стопанство“ всички необходими материали за територията, имаща характеристика на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона „Сребърна“, с. Сребърна, с. Ветрен и с. Айдемир, община Силистра, област Силистра за целите на провеждане на пълно обследване на видовата и пространствена структура на основните фитоценози

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
	необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	в тези природни местообитания. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.
Определяне на конкретно местоположение, площ и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати.	Да представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа.	Да участва в определянето на конкретното местоположение и площ за изпълнение на лесовъдските мероприятия, необходими	Да участва в определянето на конкретното местоположение и площ за изпълнение на лесовъдските мероприятия, необходими	Да участва в определянето на конкретното местоположение и площ за изпълнение на лесовъдските мероприятия, необходими за възстановяването на

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0, в тясно сътрудничество с останалите ключови експерти. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0, в тясно сътрудничество с останалите ключови експерти. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	местообитание 91E0* и 91F0, в тясно сътрудничество с останалите ключови експерти. Да изготви Карта с точното местоположение на предвидените за изпълнение лесовъдски дейности, вкл. и GPS координати. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
				сроковете и екипа от експерти. Други.
Изработване на времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности.	Да представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да изработи времеви график и технологична схема за изпълнение на лесовъдските дейности. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.
Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни от	Да представлява лице за контакт с Възложителя	Да изготви цялостен писмен доклад с данни от	Да оказва съдействие, съобразно възникналата	Да оказва съдействие, съобразно възникналата

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия.	и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	извършеното обследване на територията и предложените мерки и мероприятия. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.
Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена	Ако е възможно, да участва в комисии за приемане на изпълнението на дейностите.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил.	Да участва в комисии за приемане на изпълнението на дейностите.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил.

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването.	Да представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да извърши оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването. Да проследи за съответствието на заложеното в технологичната схема за провеждане на лесовъдски мероприятия и реално изпълненото. Да изготви писмен Доклад от извършена оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им	В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
			делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	
Участие в комисиите за приемане на изпълнението на дейностите и предоставяне на писмен доклад от извършена оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено - като резултат от друга дейност.	Ако е възможно, да участва в комисии за приемане на изпълнението на дейностите. Да представлява лице за контакт с Възложителя и/или заинтересованите страни. Да контролира и приема работата на останалите членове на екипа. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. Участва в процедурите за вътрешен контрол и	Да участва в комисии за приемане на изпълнението на дейностите. Да извърши оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност. Да изготви писмен Доклад от извършената оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност. Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	Да оказва съдействие, съобразно възникналата необходимост и в съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.

Отделна дейност, предмет на обществената поръчка	Задачи на Ключов експерт „Ръководител на екип“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Природни местообитания“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „Горско стопанство“, съобразени с експертния му профил	Задачи на Ключов експерт „ГИС“, съобразени с експертния му профил
	мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.	съответствие с експертния си профил. В случай на привлечени неключови експерти, и според естеството на възникналата необходимост, им делегира задачи и следи за тяхното изпълнение. Участва в процедурите за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти. Други.		

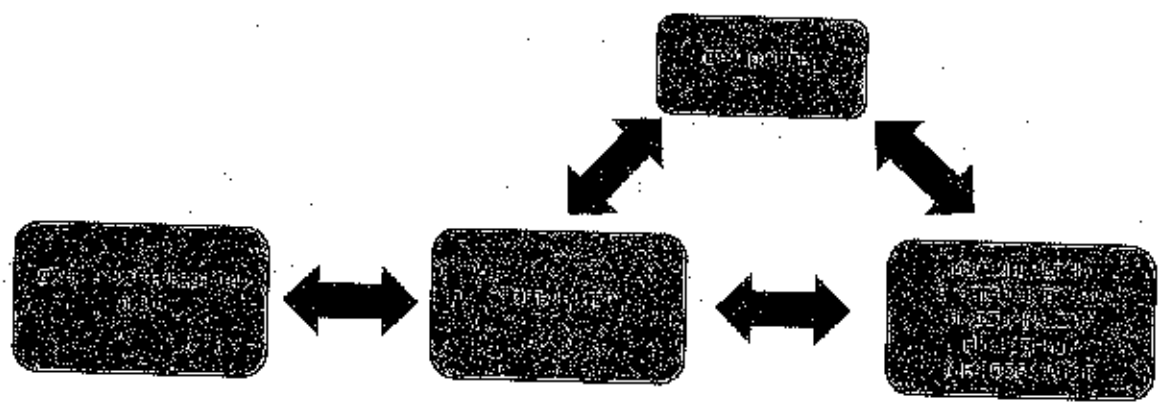
В случай на установена необходимост, в хода на работа, биха могли да бъдат привлечени и неключови експерти, с оглед повишаване ефективността на работа. Тяхната роля ще бъде съпътстваща и спомагаща дейността на ключовите експерти, според естеството на възникналата необходимост. Техните задачи ще бъдат дефинирани от Ключов експерт „Природни местообитания" и/или Ключов експерт: „Горско стопанство" и/или Ключов експерт „ГИС", под ръководството на Ключов експерт: „Ръководител на екип", в съответствие с възникналата необходимост.

2.1.3. Комуникационни процедури (начини на взаимодействие/ комуникация между експертите, с Възложителя и останалите заинтересовани лица). Отчетни процедури.

2.1.3.1.Комуникационни процедури (начини на взаимодействие между експертите, с Възложителя и останалите заинтересовани лица)

Основните заинтересовани лица от изпълнението на поръчката са: Изпълнителят, Възложителят и Изпълнителят на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020". Също, в хода на изпълнение на поръчката, Изпълнителят ще си взаимодейства и с други заинтересовани лица, в зависимост от естеството на възникналата необходимост.

На **Фигура 3** представяме начина на взаимодействие между Изпълнителя, Възложителя, Изпълнителят на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" и други заинтересовани лица.



***Фигура 3.** Начин на взаимодействие между Изпълнителя, Възложителя и останалите заинтересовани лица*

Начините за осъществяване на комуникация (начини на взаимодействие) между експертите, както и с Възложителя и останалите заинтересовани лица, се основават на прилагането на комуникационни процедури.

Комуникацията осигурява навременно и адекватно генериране, събиране, разпространение, съхранение на информация и данни. Комуникацията осъществява критичната за успеха връзка между експерти, идеи и данни. Всеки един участник (експерт, Възложител, заинтересовани лица), свързан с изпълнението на Договора, изпраща и получава съобщения, според установени начини на взаимодействие и комуникация.

Основните **начини на взаимодействие**, които ще приложим за успешно изпълнение на договора, са:

- **Планиране на комупикациите** – определяне на нуждите на участниците от информация и данни, кой от каква информация се нуждае, как ще я получи и от кого. Нуждата от предоставяне на информация за изпълнение на договора е общовалидна, но информационните нужди и методите на разпространение, са индивидуални.
- **Разпространение на получената информация** - своевременно достигане на информацията до участниците чрез прилагането на планирани дейности за комуникация.
- **Отчитане на изпълнението** – събиране и разпространение на данни за изпълнението, предоставящи информация за използването на ресурсите за постигане на целите на Договора.

В центъра на комуникационните процедури стои Ръководителят на екип. Той ще бъде упълномощен да води цялостната комуникация с Възложителя и заинтересованите лица, както и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената услуга. При необходимост, Ръководителят на екип може да упълномощи друго лице за осъществяване на този контакт. Ръководителят на екип ще комуникира съобщенията до експертите в екипа, в йерархичен ред, съобразно организационната структура.

При провеждане на работни срещи (в случай на необходимост от такива), е възможно да присъстват и ключови и/или неключови експерти с цел сформиране на ползотворна работна група и работна среда.

А) Взаимодействието между експертите е предопределено от организационната структура на екипа и е илюстрирано на **Фигура 2 „Организация на експертите в**

екипа“ от настоящото Предложение за изпълнение на поръчката. Начините за осъществяване на комуникация между експертите ще бъдат дефинирани при сключване на договорни отношения. Ясно ще бъдат дефинирани лицата, с които ще си взаимодейства всеки един експерт. За решаване на текущи въпроси от неформален характер взаимодействието между експертите ще бъде неформално. В случаите, когато се взмат важни решения, те ще бъдат официално регламентирани и документирани от Ръководителя на екипа.

Б) От името на Изпълнителя, Ръководителят на екип ще си взаимодейства в Възложителя. Взаимодействието с Възложителя се изразява в предаване и приемане на работата по изпълнение на настоящата поръчка, оказване на методическа помощ и експертиза (чрез въвличане на КЕ „Горско стопанство“ и КЕ „Природни местообитания“ при приемане на работата на Изпълнителя на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0”, съвместно участие в комисии за приемане на изпълнението му, предоставяне на писмени доклади).

Основните **начини за осъществяване на комуникация (взаимодействие) с Възложителя**, които ще приложим за успешно изпълнение на договора, са:

- **Официална писмена кореспонденция:**

Писмената кореспонденция включва официални писма и електронни писма.

За официална кореспонденция ще се приемат писмата с изходящ и входящ номер или обратна разписка за тяхното получаване.

Честотата на официална писмена кореспонденция ще бъде регулярна, в зависимост от необходимостта и графика за изпълнение.

- **Електронна кореспонденция (чрез e-mail):**

E-mail кореспонденция ще бъде използвана за ежедневна комуникация и разпространение на информация.

- **Устна комуникация:**

Целта на устната комуникация е подобряване ефективността на работа.

В случай, че устната комуникация е съществена за изпълнението на дейностите по договора, направените договорки и взетите решения, ще се оформят в протокол.

Без надлежно оформен и подписан протокол, устно направените договорки и взетите решения нямат правно значение.

- **Провеждане на срещи** – в случай на възникнала необходимост. При обсъждане на важни въпроси и вземане на решения, ще бъдат документирани в Протокол.

В) От името на Изпълнителя, Ръководителят на екип ще си взаимодейства с Изпълнителя на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0". Той ще бъде подпомаган от КЕ „Природни местообитания" и КЕ „Горско стопанство". Взаимодействието ще се изразява в оценка на резултатите от пречупването и опръстеняването, оценка на възобновяването като пряка дейност и косвено – като резултат от друга дейност, участие в комисии за приемане на работата на изпълнителя.

Основните **начини за осъществяване на комуникация (взаимодействие) с** Изпълнителя на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0", които ще приложим за успешно изпълнение на договора, са:

- **Официална писмена кореспонденция:**

Писмената кореспонденция включва официални писма и електронни писма.

За официална кореспонденция ще се приемат писмата с изходящ и входящ номер или обратна разписка за тяхното получаване.

Официални писма ще бъдат отправяни към Изпълнителя на Дейност: „Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020", само в случай на установена необходимост и след съгласуване с Възложителя.

- **Провеждане на срещи** – в случай на възникнала необходимост и след съгласуване с Възложителя.

Предимно взаимодействието с Изпълнителя ще се осъществява непряко, посредством Възложителя.

Г) От името на Изпълнителя, Ръководителят на екип ще си взаимодейства с **други заинтересовани лица**, според естеството на възникналата необходимост.

Основните **начини за осъществяване на комуникация (взаимодействие) с други заинтересовани лица**, които ще приложим за успешно изпълнение на договора, са:

- **Официална писмена кореспонденция:**

Писменага кореспонденция включва официални писма и електронни писма.

За официална кореспонденция ще се приемат писмата с изходящ и входящ номер или обратна разписка за тяхното получаване.

- **Електронна кореспонденция (чрез e-mail):**

E-mail кореспонденция ще бъде използвана за ежедневна комуникация и разпространение на информация.

- **Устна комуникация:**

Целта на устната комуникация е подобряване ефективността на работа.

Без надлежно оформен и подписан протокол, устно направените договорки и взетите решения нямат правно значение.

- **Провеждане на срещи** – в случай на възникнала необходимост.

2.1.3.2. Отчетни процедури

В съответствие с документацията на Възложителя към настоящата обществена поръчка, приемането на изпълнението на дейностите, ще се извършва съобразно етапите на изпълнение:

- **Първи етап:** Провеждане на теренно обследване и приемане от страна на Възложителя на изпълнението на дейността - **до 5 месеца от подписване на Договора за изпълнение;**

- **Втори етап:** Осъществяване на периодичен контрол при изпълнение на Дейност: "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0" по Проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020" и участие в комисиите за приемане на изпълнението й - **съобразно времевия график на избрания за изпълнител на тази дейност.**

Предаването на изпълненисто ще се документира с протокол за приемане и предаване, който ще се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните („**Приемо-предавателен протокол**").

Приемането на изпълнението ще се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя, като за резултатите бъде съставен съответният приемателен протокол.

Окончателното приемане на изпълнението на Договора ще се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Възложителя и Изпълнителя.

3. Резултати от изпълнението на поръчката, вкл. описание на начина, по който същите ще бъдат постигнати и инструменти за изпълнение на поръчката, които са конкретни и относими към изпълнението на конкретната услуга

Съгласно Плана за управление (ПУ) на поддържан резерват (ПР) „Сребърна", утвърден със Заповед № РД- 565/13.10.2016 г. на Министъра на околната среда и водите, природни местообитания с код 91E0* - Алувиални гори с *Alnus glutinosa и Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae*) - и 91F0 - Крайречни смесени гори от *Quercus robur*, *Ulmus laevis* и *Fraxinus excelsior* или *Fraxinus angustifolia* покрай големи реки (*Ulmenion minoris*), предмет на опазване в защитени зони "Сребърна", се намират в незадоволително състояние, поради което в ПУ е обоснована необходимостта от извършване на:

- обследване на видовата и пространствена структура на основните фитоценози в тези природни местообитания (препоръчително веднъж на три години в срока на действие на ПУ);
- провеждане на адекватни мероприятия за довеждането на екосистемата в съответното климаксно съобщество;
- отстраняване на инвазивните видове с методи и технологии, които възпрепятстват тяхното повторно завръщане.

Настоящата обществена поръчка цели да подпомогне предприемането на гореописаните действия и да допринесе за подобряване състоянието на природни местообитания 91E0* и 91F0.

С оглед постигане на така поставената цел, Изпълнителят ще изпълни набор от последователни дейности, в съответствие с изискванията на Възложителя.

Съгласно Техническите спецификации на Възложителя, **резултатите от изпълнение на поръчката са:**

1. Обследване на площите, имащи предпоставка за възстановяване и/или подобряване на състава на горски природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в ЗЗ "Сребърна" и попадащи в границите на поддържан резерват "Сребърна", т.к. последната инвентаризация е извършена през 2014 г. и е налице динамика в екосистемата. Предоставяне на актуална информация по отношение на местоположение, състав на фитоценозата, възраст, заплахи и други фактори, влияещи върху целевите местообитания.

2. Определяне на конкретното местоположение на участъците, в които следва да се извършват лесовъдски мероприятия, тяхната площ и изготвяне на карта, вкл. и GPS координати;

3. Изготвяне на цялостен писмен доклад с данни по т. 1 и 2, вкл. и с мерки и мероприятия, които следва да бъдат изпълнени в съответствие с предвижданията на Плана за управление на ПР "Сребърна". Въз основа на тази информация ще се извърши възлагането на дейност "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в защитена зона "Сребърна" по проект № BG16M1OP002-3.007-0001-C01 "Подобряване на структурата и функциите на местообитания с код 91E0 и 91F0 на територията на поддържан резерват „Сребърна", финансиран по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020";

4. Изработен времеви график и технологични схеми, по които ще се изпълнят лесовъдските дейности;

5. Предоставяне на методическа помощ и експертиза при приемане на работата на изпълнителя на дейност "Възстановяване и поддържане на природни местообитания 91E0* и 91F0, предмет на опазване в защитена зона "Сребърна", участие в комисии за приемане на изпълнението и предоставяне на писмени доклади.

Начинът за постигане на очакваните резултати се изразява в изключително добра организация на работа, контрол на качеството, ясно разпределение на задачите и отговорностите в екипа, прилагане експертизата на висококвалифицирани експерти с опит, пряко кореспондиращ с предмета и целта на поръчката.

Детайлно начинът, по който ще бъдат постигнати резултатите, е описан в т. 1 от настоящото Предложение за изпълнение на поръчката: *„Описание на всички дейности, които следва да бъдат изпълнени, вкл. документацията, която следва да бъде изготвена и последователност на изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. Аргументиране на бъдещите действия на участника, ако бъде избран за Изпълнител, във връзка с всички дейности, посочени в техническите спецификации".*

Като част от начина на изпълнение на поръчката и за постигане на очакваните резултати, ще приложим **следните инструменти**, които са конкретни и относими към изпълнението на конкретната услуга:

- Стандарт за качество: Участникът разполага с внедрена и функционираща система за управление на качеството ISO 9001:2015.

Мотив за конкретност и относимост на инструмента за конкретната услуга: Стандартът за качество, като инструмент, е относим към услугата, гарантирайки високо качество на работа и професионализъм.

- Предварително изготвяне на подробен работен план и времеви график на планираните задачи в екипа за постигане на резултата, с ясни и индивидуални задължения и отговорности.

Мотив за конкретност и относимост на инструмента за конкретната услуга: Инструментът ще осигури навременното и качествено изпълнение на всяка една отделна дейност, по този начин и спазване на цялостните срокове.

- Прилагане на система за вътрешен мониторинг и оценка – мощен инструмент за обективно наблюдение, анализиране и оценка дали съответните дейности се развиват съобразно набелязания график и дали се постигат предварително набелязаните резултати.

Мотив за конкретност и относимост на инструмента за конкретната услуга: Инструментът на система за вътрешен мониторинг и оценка е конкретен и относим към услугата, предвид необходимостта от осигуряване на навременно и качествено изпълнение.

- Инструменти на ГИС

Мотив за конкретност и относимост на инструмента за конкретната услуга: Конкрктни и относими към изпълнението на дейността, предвид необходимостта от интегриране на данни от различни системи и източници на информация – пространствени и атрибутни, за целите на подпомагане планирането на обследване на територията, както и изготвяне на карта и предоставяне на GPS координати.

- Финансов инструмент

Мотив за конкретност и относимост на инструмента за конкретната услуга:

Конкретен и относим към изпълнението на услугата, предвид необходимостта от осигуряване на човешки и технически ресурс за постигане на желаните резултати.

4. Предложение за мерки и процедури за вътрешен контрол и мониторинг върху сроковете и екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката

Основен **механизъм за осигуряване на качеството** на изпълнение на поръчката е внедрена и функционираща система за управление на качеството ISO 9001:2015.

Вътрешните норми за осигуряване на качеството акцентират върху:

- Прилагане на принципи за управление на дейностите, заложени в нормативни актове;
- Създаване на сфективна организация за идентифициране, отстраняване и контрол за свързаните с работата опасности и професионални рискове;
- Планиране на дейностите – основен елемент на управление;
- Всички дейности ще бъдат изпълнени в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и настоящото техническо предложение.

Допълнителен механизъм за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката е осъществяването на **вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и върху сроковете** за изпълнение на дейностите.

Такъв контрол и мониторинг ще бъде прилаган по време на целия срок на договора и за изпълнението на всяка дейност. Контролът (мониторингът) ще се извършва посредством изпълнение на мерки и процедури.

Основен елемент и гарант за качество на предложения вътрешен контрол (мониторинг), е неговата структура, кореспондираща с организационната структура, представена на ***Фигура 2*** *„Организация на експертите в екипа“*. Съобразно представената организационна структура, начело на осъществяването на контрол стои Ключов експерт: „Ръководител на екипа“. Той пряко контролира и следи за качествено и навременно изпълнение на функциите и отговорностите по дейности на Ключов експерт: „Природни местообитания“, Ключов експерт: „Горско стопанство“ и Ключов експерт: „ГИС“. Всеки един от тези експерти гарантира пред Ръководителя на екип за навременно изпълнение и качество на продуктите, резултат от неговите действия. В случай на необходимост, прилагат коригиращи действия и мерки, по препоръка на Ръководителя на екипа.

От своя страна Ключов експерт: „Природни местообитания“, Ключов експерт: „Горско стопанство“ и Ключов експерт: „ГИС“ проконтролират сроковете и качеството на изпълнение на поставените задачи на неключови експерти (в случай на привлечени

такива), така че да се осигури спазване на цялостния срок и очаквано качество на изпълнение на всяка една дейност.

Процедурите за контрол и мониторинг върху екипа от експерти и сроковете за изпълнение на дейностите се изразяват в:

- Ръководителят на екип изготвя подробен работен план и времеви график на планираните дейности за постигане на резултатите с ясни и индивидуални задължения и отговорности.
- Ключовите експерти се запознават с плана и сроковете, поставени от Ръководителя на екипа. В случай на привлечени неключови експерти и възлагане на задачи на тях, се поставят и срокове, съобразно заложените такива за дейностите от Ръководителя на екипа.
- От по-ниско до по-високо ниво в йерархичен ред, съобразно представената структура на контрол, се следи за спазване на сроковете, като при наближаване на поставен срок следва своевременна комуникация за потвърждение дали срокът ще бъде спазен или има риск да бъде нарушен.
- В случай на констатиран риск от нарушаване на заложения срок, незабавно се докладва на Ръководителя на екип, който нарежда предприемане на незабавни коригиращи действия и определя срок и отговорник за предприемането им.

Основно вътрешният контрол и мониторинг на екипа от експерти, вкл. и контролът върху сроковете за изпълнение на дейностите ще се осъществява чрез изпълнение на последователност от контролни мерки и проверки.

Основните критерии, необходими за одобрение на постигнат резултат от експерт в екипа, ще бъдат:

- Спазен срок за изпълнение;
- Съответствие с изискванията на Възложителя (произтичащи от Техническите спецификации, договора за изпълнение, препоръки и др.);
- Съответствие с възложеното от Ръководителя на екипа/ Ключов експерт;
- Приложимост на постигнатия резултат за целите на поръчката.

Нашето предложение за контрол и мониторинг на екипа от експерти, вкл. и контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите, включва предприемането на следните мерки:

- Ангажиране на експерти с доказан професионален опит в областта на обществената поръчка;

- Конкретно и ясно разпределение на отговорностите и задачите в екипа;
- Ясно дефиниране на организационна структура в екипа;
- В случай на установена необходимост, наемане на неключови експерти с опит, релевантен на предмета на поръчката;
- Провеждане на тясна и ефективна комуникация с представители на Възложителя и заинтересованите лица;
- Провеждане на регулярни срещи с ангажираните експерти за изпълнение на поръчката, за проследяване напредъка по дейностите, предмет на поръчката, решаване на текущи въпроси, възпрепятстващи качественото изпълнение;
- Своевременна проверка и контрол на работата на експертите в екипа – от по-висок ранг към по-нисък ранг, според позицията в екипа;
- Съблюдаване за коректно спазване на заложените срокове;
- При необходимост, подобряване на комуникацията между отделните експерти, с цел сътрудничество при изпълнение на отделните дейности;
- При установена необходимост, предприемане на коригиращи действия.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 21/ 11 / 2

Име и фамилия Петър П

Длъжност Управит

Наименование на участника „П-Юнай

Образец № 10

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаването ни с документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Обследване на проектни площи с цел идентифициране на конкретни мероприятия, срокове и начини за изпълнение на дейностите, необходими за възстановяването на местообитание 91E0* и 91F0 в защитена зона "Сребърна". Изработване на времеви график и технологична схема. Извършване на оценка на резултатите от опръстеняване и пречупване. Оценка на възобновяването“**, Ви представяме нашето ценово предложение.

Цена за изпълнение на обществената поръчка – 29 450.00 лв. (двадесет и девет хиляди четири стотин и петдесет лв.) без включен ДДС.

В посочената от нас цена са включени всички наши разходи за изпълнение на поръчката, във вида и обхвата, описани в техническите спецификации.

Приемаме, че начинът на плащане на поръчката е съгласно договора за възлагане на обществената поръчка.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата 21/ 11

Име и фамилия Петър

Длъжност Управ

Наименование на участника „П-Юнайтед“ ЕООД